

किसी खुले पत्र का क्या प्रयोजन होता है?

कोई खुला पत्र सीधे तौर पर आपके अभियान की चर्चा के मुख्य बिंदुओं की रूपरेखा तैयार करने और आपके तर्क को स्पष्ट रूप से प्रस्तुत करने का तरीका होता है।

जैसा कि इसके नाम से पता चलता है, खुले पत्रों का इरादा यह होता है कि उन्हें किसी एक व्यक्ति की बजाए बड़ा पाठक-वर्ग पढ़े। खुले पत्र अक्सर किसी एक व्यक्ति (जैसे कि किसी राजनेता या नीति निर्माता) को संबोधित होते हैं, लेकिन इसके बाद ज़्यादा व्यापक रूप से (या तो मीडिया के माध्यम से या किसी वेबसाइट पर) प्रकाशित किए जाते हैं।

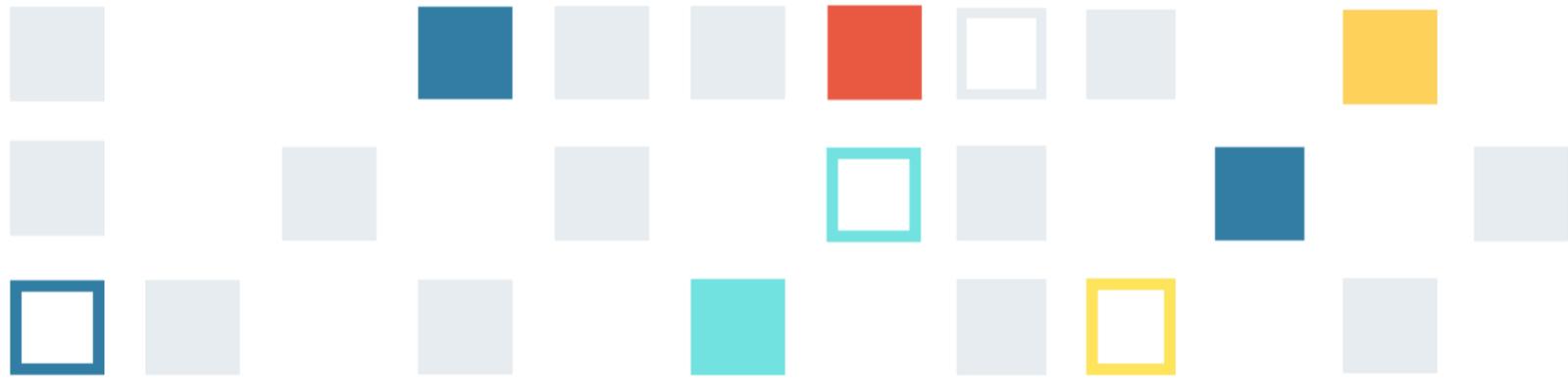
किसी व्यक्ति को अपना खुला पत्र संबोधित करके आप उन खास कार्यों की रूपरेखा बता सकते हैं, जिन पर आपके अभियान का समर्थन करने के लिए वह अमल कर सके।

आप जिसे लिखना चाहते हैं, उनकी पहचान करने के लिए समय निकालें। यह कोई ऐसा व्यक्ति होना चाहिए जिसके हाथों में इस मुद्दे पर कार्रवाई करने की शक्ति और अधिकार मौजूद हो। खुले पत्र में यह स्पष्ट रूप से व्यक्त किया जाना चाहिए कि वे क्या कर सकते हैं और इस अभियान में शामिल होने के लिए वे सही व्यक्ति क्यों हैं।

खुले पत्र व्यक्तियों की तरफ से आ सकते हैं, लेकिन यदि आप दिखा सकें कि किसी एक मुद्दे को लेकर अभियान छेड़ने के लिए लोगों का समूह एकजुट हो गया है, तो उनका ज़्यादा गहरा असर पड़ता है।

खुला पत्र कैसे लिखा जाए

- **अपने बारे में विस्तार से बताएँ।** विश्वसनीयता प्रदर्शित करने के लिए अपने पास मौजूद ज्ञान और अनुभव को व्यक्त करें।
- **समस्या समझाएँ।** इसे समझने में आसान बनाएँ - भले ही जिस व्यक्ति को आप लिख रहे हैं, वह एन्क्रिप्शन के तकनीकी विवरण को भली-भाँति समझता हो, लेकिन हो सकता है कि पत्र का व्यापक पाठक-वर्ग उठाए गए मुद्दे से वाकिफ़ न हो।
- **समाधान समझाएँ।** उन खास कार्यों को व्यक्त करें, जिन्हें आप पत्र प्राप्त करने वाले से करवाना चाहते हैं और समझाएँ कि इससे समस्या को हल करने में कैसे मदद मिलेगी। उनके संभावित असर का वर्णन करें।
- **अपने पत्र पर हस्ताक्षर करें।** यदि खुले पत्रों पर अलग-अलग क्षेत्रों के लोग हस्ताक्षर करते हैं, तो उनका ज़्यादा गहरा असर पड़ता है। इससे व्यक्त होता है कि आपके अभियान को व्यापक समर्थन प्राप्त है; खासकर यदि आप अपने-अपने क्षेत्र में संगत अनुभव रखने वाले हस्ताक्षरकर्ताओं के विविधतापूर्ण समूह को जुटा पाते हैं। पत्र को अपने नेटवर्क के साथ साझा करें और पत्र प्रकाशित करने से पहले लोगों



को उस पर हस्ताक्षर करने के लिए प्रोत्साहित करें। समान विचारधारा वाले अन्य संगठनों से संपर्क करें और उनसे पत्र पर हस्ताक्षर करने के लिए कहें - गठबंधन बनाना यह प्रदर्शित करने का अच्छा तरीका है कि ढेर सारे लोग इस मुद्दे की परवाह करते हैं।

- **खुले पत्र को साझा करें।** पत्र को अपनी वेबसाइट पर पोस्ट करें। आप इसकी प्रति मीडिया को भी भेज सकते हैं। वे इस पत्र को अपनी साइट पर भी डाल सकते हैं या पत्र के बारे में कोई समाचार प्रस्तुत कर सकते हैं।

याद रखने लायक महत्वपूर्ण बातें

- **विनम्र रहें।** आप अपनी ओर से कार्रवाई करने के लिए प्राप्तकर्ता को राजी करने का प्रयास कर रहे हैं। आप दोस्त बनाना चाहते हैं, दुश्मन नहीं।
- **संक्षेप में बात करें।** पत्र को छोटा रखें, लेकिन सुनिश्चित करें कि उसमें सारी प्रासंगिक जानकारी शामिल कर ली गई हो।
- **समाधान पेश करें।** यह स्पष्ट कर दें कि पत्र प्राप्त करने वाले के हाथ में चीजों को बदलने और समस्या को हल करने की शक्ति मौजूद है।

खुले पत्र का उदाहरण

प्रिय [प्राप्त करने वाले का नाम]

नीचे हस्ताक्षर करने वाले हम लोग इंटरनेट पक्षसमर्थक हैं [अपने और अपनी पृष्ठभूमि के बारे में बताएँ]।

हम इस बारे में बेहद चिंतित हैं कि [समस्या का संक्षिप्त विवरण दें]।

यह ऐसे समय लिखा जा रहा है जब दुनिया भर की सरकारें इसके द्वारा एन्क्रिप्शन को कमजोर करने का प्रयास कर रही हैं [व्यापक संदर्भ प्रदान करने के लिए संगत ब्यौरा दें]।

हम आपसे चाहते हैं कि [उन खास कार्यों की रूपरेखा विस्तार से बताएँ जिन्हें आप प्राप्तकर्ता से करवाना चाहते हैं और समझाएँ कि इससे समस्या को हल करने में कैसे मदद मिलेगी]।

सादर,

[हस्ताक्षर करने वालों की सूची]