**Plantilla de comunicado de prensa:**

**PARA USO INMEDIATO/Embargado hasta [INTRODUCIR FECHA Y HORA AQUÍ]**

**[TITULAR PRINCIPAL]**

* [INTRODUCIR PUNTOS DESTACADOS DEL COMUNICADO DE PRENSA AQUÍ]

[INTRODUCE AQUÍ UN RESUMEN DE LA NOTA COMO PRIMER PÁRRAFO]

[INTRODUCIR INFORMACIÓN ADICIONAL] 2 a 3 párrafos para incluir más información, estadísticas o eventos relevantes que aporten contexto y credibilidad a la nota.

[INTRODUCIR CITA]

[OPCIONAL: INTRODUCIR INFORMACIÓN ADICIONAL O LLAMADO A LA ACCIÓN AQUÍ]

**FIN**

Para obtener más información, escribir a xxxx@xxxx o xxxxxxxx

**Notas a editores**

[INTRODUCIR INFORMACIÓN ADICIONAL Y MATERIAL DE CAMPAÑA PARA SU USO POR PARTE DE LOS PERIODISTAS]